प्रेषक,

श्री के0ए२% दरियाल, अपर सचित्र, उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

निदेशक, प्रशिक्षण ए इं सेवायोजन, उत्तरांचल, हल्द्वानी।

श्रम रोवायोजन प्रांशिक्षण विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विमाग देहरादून दिनांक: ने उनगरने-2003

विषयः वित्तीय वर्ष 2003-04 हेतु जनपद पौड़ी गढ़वाल के कोटद्वार नामक स्थान पर राजकीय श्रौद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान स्थापित किये जाने की वित्तीय एवं प्रशासनिक स्वीकृति किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपरोक्त शियंक आपके पत्र संख्याः 5740 / डीटीईयू / 0202 / नये सं0 / 04 / 2003-04, दिनांक 22 जुलाई-2003 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि जनपर पौड़ी गढ़शंल के कोटद्वार क्षेत्र में राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान की स्थापना करते हुये, इसके लिये प्रस्तावित तीन व्यवसाय, इलैक्ट्रानिक्स मकैनिक, विद्युतकार तथा फिटर हेतु न्यूनर्श् आवश्यकता के आघार पर मानक के अनुसार कुल 13 पद निम्नलिखित विवरणानुसार शास्त्रादेश निर्गत होने की तिथि अथवा पद की मरे जाने की तिथि, जो भी बाद में हो से 29 फरवरी, 2004 तक के लिए बशर्ते की ये पद इसके पूर्व बिना किसी पूर्व सूचना के समाप्त न कर दिये जायें, सृजित किये जाने की शाज्यपाल महोदय सहर्म स्वीकृति प्रदान करते हैं।

राजकीय भौद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान, कोटद्वार हेतु पदों का विवरण :-

क्०सं०	पदों का नाम	स्वीकृत किये जाने वाले पदों की संख्या	वेतनमान
1.	प्रधानाचार्य	01	8000-13500
2.	कार्यदेशक	01	6500-10500
3.	व्यवसाय अनुदेशक	03	5000-8000
4.	अनुदेशक कला / गणित	01	5000-8000
5.	अनुबंशक सामाजिक अध्ययन	01	5000-8000
6.	सहायक भण्डारी	01	4000-6000
7.	वरिष्ठ सहायक	01	4000-6000
8.	कनिष्ठ लिपिक	01	3050-4590
9.	कार्य गाला परिचर (श्रेणी चार)	01	2550-3200
10.	भण्डार परिचर	01	2550-3200
11.	चपरासी	01	2550-3200
	योग :	13 पद	

2— उक्त पद के धारकों को उक्त पद के वेतन के साथ-साथ शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों के अनुसार अनुमन्य मंहगाई एवं अन्य मत्ते भी देय होगें।

3— उक्त पदी के सृजन के फलस्वरूप तद्विषयक संवर्ग में अस्थाई अभिवृद्धि के रूप में माने जायेंगें।

4─ उक्त संस्थान हेतु स्वीकृत व्यवसाय, यूनिट तथा प्रशिक्षण स्थान का विवरण निम्नवत्
है :-

क0सं0	व्यवसाय का नाम	• यूनिट	प्रशिक्षण स्थान
1.	इलैक्टानिक्स मकैनिक	01	16
2.	विद्युतकार	01	16
3.	फिटर	01	16

5- चौकीदार के पद का कार्य संविदा के आधार पर निष्पादित किया जायेगा।

6— उक्त संस्थान के आवर्तक एवं अनावर्तक व्ययों एवं अधिष्टान के खर्चे हेतु निभनिखित विवरणानुसार रूपये 70,53,000.00 (रूपये सत्तर लाख तिरेपन हजार मात्र) की धनराशि के व्यय की भी श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

बजट व्यवस	2000 C	(घनराशि	हजार रू० में)
क0सं0	वोड	मद का नाम	आंवटित—
		- W	धनराशि
1.	01	वेतन	1800
2.	03	मंहगाई भत्ता	1000
3.	04	यात्रा मत्ता	15
4.	06	अन्य भत्ते	200
5.	08	कार्यालय व्यय	60
6.	09	विद्युत व्यय	50
7.	10	जलकर/ जलप्रमार	10
8.	17	किराया उपशुल्क	60
9.	21.	छात्रवृत्ति / छात्रवेतन	08
10.	26	मशीन साज-सज्जा	3600
11.	42	अन्य व्यय	250
		योग :	7053

अनावर्तक मदों का विवरण शासनादेश के साथ संलग्न है।

7- व्यय उन्हीं मदो में किया जायेगा जिनके लिये यह स्वीकृत किया जा रहा है।

8- व्यय करते सम्य बजट मैनुअल वित्तीय हस्त पुस्तिका स्टोर परचेज रूल्स एवं अन्य तद्विषयक आदेशों का अनुपालन किया जायेगा।

9— उक्त धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ आपके निवर्तन पर स्वीकृत की जा रही है, कि इकीनोमी मदों में आंबंदित सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाये, यहां यह भी स्पष्ट किया जाता है, कि धनराशि का आंवटन किसी ऐसे वयय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने के लिये बजट मैनुअल या वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों या अन्य ओदेशों का उल्लंघन होता हो। व्यय रामदा अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करके ही किया जाना चाहिये। व्यय में भितवायता नितांत आवश्यक है, मितव्ययता के संबंध में समय—समय पर जारी शासनादेशों / आदेशों का अनुपालन कड़ाई रो सुनिश्चित किया जाये। व्यय सन्ही मदों में किया जाये जिनके निये यह स्वीकृत किया जा रहा है। उपकरणों के क्य में स्टोर परचेज रूल्स का अनुपालन किया जाये, जो उपकरण डीठजीठएराठएण्डठडीठ की दरों पर है, उन्हें इन्ही दरों पर क्य किया जाये। अन्यथा की रिथित में क्य में टैन्डर / कोटेशन विभयक शासन के नियमों का अनुपालन किया जायेगा।

10— उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2003—04 की अनुदान संख्या—16 मुख्य लेखाशीर्षक—2230— श्रम तथा रोजगार, 03— प्रशिक्षण, 003— दस्तकारों तथा पर्यवेक्षकों का प्रशिक्षण, 03— दस्तकार प्रशिक्षण योजना एवं अधिष्ठान, आयोजनागत— 00 के अन्तर्गत प्राथिमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा।

11— यह आदेश वित्त विमाग के अशाकीय संख्या— यू०ओ०/८३७ / वि०अनु०— ३/२००३, दिनांक : ०४, अगस्त— २००३, के अन्तर्गत प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

- Hera-1: 272/1418-

भवदीय,

(के०एस० दरियाल) अपर सचिव।

पृष्टाकंन संस्त्र्यः 2345 (1) /श्रम सेवा / 477 – प्रशि 0 / 2003, तद्दिनांकित : – प्रतिलिपि निष्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित : –

- 1. महालेखाकार, उतारांचल, देहरादून।
- 2. सम्बन्धित जनपद के कोषाधिकारी
- प्रधानाचार्य, राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान, कोटद्वार (पौड़ी गढ़वाल)।
- 4. ल्पनिदेशक, राजकीय मुद्रणालय, रूढ़की को इस आशय से प्रेषित की वे कृप्या लक्त सूचना को राजपत्र के आगाभी अंक में प्रकाशित कर वांछित प्रतियां शारान को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।
- 5. वित्त अनुभाग- 3
- 6. गार्ड-फाइल।

आज्ञा रो, (केंoएसo दरियाल) अपर राचिव।